

مسمى البرنامج

أخصائي المشتريات الذكية وإعداد كراسات الشروط والمواصفات

❖ أهداف البرنامج

- تطوير مهارات المشاركين في إدارة عمليات المشتريات الذكية بكفاءة.
- إكساب المشاركين القدرة على إعداد كراسات الشروط والمواصفات الفنية بدقة.
- تحسين مهارات التفاوض مع الموردين واختيار أفضل العروض.
- تعزيز القدرة على تحليل الأسواق والموردين لاختيار الخيارات المثلى.
- رفع كفاءة متابعة العقود والمشتريات لضمان الجودة والالتزام بالمعايير.
- تعزيز استخدام الأدوات الرقمية وتقنيات الذكاء الاصطناعي في عمليات المشتريات.

مدة البرنامج

10 أيام .

الفئة المستهدفة

- موظفو المشتريات والمخازن
- أخصائيو العقود والمشتريات

❖ محاور البرنامج التدريبي

مقدمة في المشتريات الذكية:

- مفهوم المشتريات الذكية وأهميتها في المؤسسات
- الفرق بين المشتريات التقليدية والذكية
- دور أخصائي المشتريات الذكية في تحقيق أهداف المؤسسة

إعداد كراسات الشروط والمواصفات:

- مكونات كراسة الشروط والمواصفات الفنية
- كيفية صياغة المواصفات بشكل دقيق وواضح
- معايير الجودة والمطابقة عند إعداد الكراسات

تحليل السوق والموردين:

- دراسة السوق والمنافسين والموردين المحتملين
- تقييم الموردين وفق معايير محددة
- اختيار الموردين المناسبين وفق الاحتياجات المؤسسية

التفاوض وإبرام العقود:

- استراتيجيات التفاوض الفعالة مع الموردين
- إعداد العقود ومتابعة شروطها
- تقليل المخاطر وضمان الالتزام بالعقود

إدارة عمليات الشراء وتنفيذها:

- متابعة تنفيذ الطلبات والمشتريات
- استخدام الأنظمة الرقمية في إدارة المشتريات
- ضبط التكلفة وتحسين الكفاءة التشغيلية

التقييم والتحسين المستمر للمشتريات:

- تقييم أداء الموردين وجودة المواد والخدمات
- قياس كفاءة عمليات المشتريات
- تبني أفضل الممارسات والتحسين المستمر